**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОДЛУБОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

 **КАРМАСКАЛИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 16 июня 2016 года № 165**

|  |
| --- |
| **Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы,** **при замещении которых гражданин в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях** [**трудового договора**](http://pandia.ru/text/category/trudovie_dogovora/) **должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию** **конфликта интересов** |

 В соответствии со ст. 12 Федерального закона - ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральными законами - ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием [государственного управления](http://pandia.ru/text/category/gosudarstvennoe_upravlenie/) в области противодействия коррупции», ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» администрация сельского поселения Подлубовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан **п о с т а н о в л я е т**:

 1. Утвердить прилагаемый Перечень должностей муниципальной службы, при замещении которых гражданин в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

 2. Довести до сведения муниципальных служащих администрации [сельского поселения](http://pandia.ru/text/category/selmzskie_poseleniya/), что для лица, замещавшего должность муниципальной службы, включенную в перечень, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы устанавливаются следующие ограничения:

 2.1. имеет право замещать должности и [выполнять работу](http://pandia.ru/text/category/vipolnenie_rabot/) на условиях трудового и (или) гражданско-правового договора в коммерческих и [некоммерческих организациях](http://pandia.ru/text/category/nekommercheskie_organizatcii/), если отдельные функции по управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденную [распоряжением администрации](http://pandia.ru/text/category/rasporyazheniya_administratcij/) сельского поселения ;

 2.2. обязан при заключении трудового и (или) гражданско-правового договоров в случае, предусмотренном подпунктом 2.1 настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы.

 3. Рекомендовать работодателям при заключении трудового и (или) гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должности муниципальной службы, перечень которых утвержден настоящим постановлением, в течение двух лет после его увольнения с муниципальной службы в десятидневный срок сообщать о заключении такого договора работодателю муниципального служащего по последнему месту его муниципальной службы.

 4. Настоящее постановление опубликовать (разместить) в сети общего доступа «Интернет» в разделе сельского поселения на официальном сайте администрации муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан [hpp://podlubovo.ru](http://www.admkarm.ru) и обнародовать на информационном стенде Совета сельского поселения Подлубовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, расположенном в здании администрации сельского поселения Подлубовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан.

 5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения

Подлубовский сельсовет

муниципального района

Кармаскалинский район

Республики Башкортостан Г.П.Екимов

 Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

 сельского поселения

16 июня 2016 года № 163

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей муниципальной службы, при замещении которых гражданин в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего,без согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов**

 Должности муниципальной службы администрации сельского поселения Подлубовский сельсовет муниципального района Кармаскалинский район Республики Башкортостан, отнесенные реестром муниципальных должностей муниципальной службы администрации сельского поселения Подлубовский сельсовет муниципального района Кармаскалинскийрайон Республики Башкортостан к:

- старшей группе должностей

- младшей группе должностей.

Управляющий делами

администрации С.П.Уразбахтина